

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГЛЯДЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
662220. Красноярский край Назаровский район, п. Глядень, ул. Новая, 28

ПРИКАЗ

28.12.2020 г.

№ 130/3

Об утверждении
положения об ИППР педагога

В целях организации эффективной методической работы по повышению профессионального мастерства педагога,

Приказываю:

1. Утвердить положение об индивидуальной программе профессионального развития
(ИППР) педагога (приложение 1).
2. Утвердить формат ИППР педагога. (приложение 2)

Директор школы: _____

С.П.Верц



ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальной программе профессионального развития
педагогических работников

1. Общие положения

Программа профессионального развития педагогических работников МБОУ «Гляденская средняя общеобразовательная школа» (далее – Программа) – программа совершенствования актуализированных личностно-профессиональных компетенций педагога, включенного в непрерывное самообразование, соотносящее с актуальными образовательными задачами. Программа – документ, регламентирующий индивидуальную траекторию профессионального развития педагогического работника в межаттестационный период, разрабатывается на основе диагностики уровня развития профессиональных компетенций работника, плановых образовательных мероприятий федерального, регионального, муниципального, институционального уровней. Программа принимается на педагогическом совете ОО и утверждается руководителем ОО. Результаты выполнения программы ежегодно оформляются в портфолио педагогического работника.

1.1. Настоящее Положение об индивидуальной программе профессионального развития педагогического работника МБОУ «Гляденская средняя общеобразовательная школа» (далее - Положение) регулирует функционирование индивидуальной программы профессионального развития педагогического работника.

1.2. Работа педагогических работников по Программе является обязательной.

2. Цель и задачи.

2.1. Целью создания Программы является систематическое повышение профессионального уровня педагогического работника.

2.2. Задачи:

- совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства;
- овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания учащихся;
- изучение и внедрение в практику актуального педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других социальных наук;
- совершенствования профессиональной компетентности в области современных образовательных технологий;
- личностное самосовершенствование;
- развитие инновационных процессов;
- повышение качества образования;
- успешное прохождение аттестации педагогических работников.

3. Структура и разделы Программы.

3.1. Структура Программы:

Программа содержит:

- титульный лист, который содержит наименование образовательной организации, тему,
- Ф.И.О. учителя, занимаемая должность, преподаваемый предмет, квалификационная категория, стаж педагогической работы,
- грифы принятия на педагогическом совете ОО, утверждения директором ОО,

место и год составления Программы.

- пояснительную записку – структурный элемент программы, поясняющий актуальность прогнозирования профессионального роста, развития его, задачи и специфику, а также методы и формы решения поставленных задач, рекомендации по их проведению.

3.2. Направления:

- Изучение психолого – педагогической литературы.
- Разработка программно – методического обеспечения образовательного процесса.
- Обобщение собственного опыта педагогической деятельности.
- Участие в системе методической работы.
- Обучение на курсах в системе повышения квалификации.
- Руководство повышением квалификации других учителей
- Выбор критериев и показателей результата образования, разработка диагностического инструментария.
- Материалы контрольных мероприятий, проводимых администрацией школы или специалистами методических служб.
- Участие в работе творческих групп; проведение индивидуальной исследовательской работы.
- Работа в составе органов управления школой и рабочей группы.

4. Порядок работы по Программе

4.1. Программа составляется, исходя из:

-административного заказа (план работы ОО, методической темы ОО, и т. д.);

-самозаказа (индивидуальные профессиональные интересы, затруднения, и т. д.).

4.2. Программа составляется на 3 года.

4.3. Программа каждого педагогического работника принимается на заседании педагогического совета ОО и утверждается директором ОО.

4.4. Руководитель методического совета, заместитель директора обязаны оказывать педагогу консультационную и организационную помощь в выполнении Программы.

5. Контроль выполнения Программы.

5.1. Результаты выполнения Программы фиксируются в течении учебного года в портфолио педагогического работника.

5.2. По результатам работы по Программе педагогический работник представляет отчет на заседании ТГ, РМО, педагогическом совете, пополняет собственное педагогическое портфолио.

5.3. Весь собранный материал представляется заместителю директора по учебной работе, оформляется на сайте школы в разделе «ШППК» и является доступным для пользования другими педагогами.

(название образовательного учреждения)

Программа индивидуального профессионального развития педагога

(занимаемая должность, наименование предмета)

(ФИО)

Год создания

Общие сведения о педагоге

ФИО	
Уровень образования	
Специальность по диплому	
Стаж работы	
Категория	
Занимаемая должность	
Преподаваемый предмет	
Курсовая подготовка	1. 2.
Тема самообразования	
Общественно-педагогическая деятельность: - участие в ШМО - участие в РМО - участие в творческих группах - участие в сетевых сообществах -	

Анализ педагогической деятельности (за учебный год)

Самоанализ

Таблица 1 Мои профессиональные достижения

Компетенции (трудовые действия), оцененные баллом «2»	Формы предъявления результатов, подтверждающих высокий уровень владения компетенцией	Описание опыта
<i>Трудовая функция «Общепедагогическая функция. Обучение»</i>		
<i>Трудовая функция «Воспитательная деятельность»</i>		
<i>Трудовая функция «Развивающая деятельность»</i>		
<i>Трудовая функция «Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования»</i>		

Таблица 2

Мои профессиональные дефициты

Компетенции (трудовые действия), оцененные баллами «0»или «1»	Распределение дефицитов по степени актуальности их восполнения	Примечание
<i>Трудовая функция «Общепедагогическая функция. Обучение»</i>		
<i>Трудовая функция «Воспитательная деятельность»</i>		
<i>Трудовая функция «Развивающая деятельность»</i>		

<i>Трудовая функция «Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования»</i>		

Рекомендации на основании анализа деятельности педагога:

- администрация:
- руководитель МО:
- наставник:
- руководитель творческой группы:
-

Дефициты в профессиональной деятельности:

-
-

Деятельность учителя в области профессионального развития

Раздел «Знания»

Год	№ п/п	Содержание деятельности	Период	Ресурсы (самообразование, МО, творческие группы, курсы, ..)	Результат	Вывод

Раздел «Умения»

Год	№ п/п	Содержание деятельности	Период	Ресурсы (самообразование, МО, творческие группы, курсы, ..)	Результат	Вывод

Раздел «Трудовые действия»

Год	№ п/п	Содержание деятельности	Период	Ресурсы (самообразование, МО, творческие группы, курсы, ..)	Результат	Вывод

4. Деятельность учителя по обучению

Год	№ п/п	Содержание деятельности (результаты освоения обучающимися образовательной программы, образовательные технологии,..)	Период	Ресурсы (самообразование, МО, творческие группы, курсы, ..)	Результат	Вывод

5. Деятельность учителя по воспитанию

Год	№ п/п	Содержание деятельности (участие обучающихся в делах класса, школы,..)	Период	Ресурсы (самообразование, МО, творческие группы, курсы, ..)	Результат	Вывод

6. Внеурочная деятельность учителя по учебным предметам

Год	№ п/п	Содержание деятельности (наличие программы, творческих работ у обучающихся,...)	Период	Ресурсы (самообразование, МО, творческие группы, курсы, ..)	Результат	Вывод

7. Деятельность учителя в области здоровьесбережения

Год	№ п/п	Содержание деятельности (реализация здоровьесберегающих технологий, включение обучающихся в программу здорового и безопасного образа жизни,..)	Период	Ресурсы (самообразование, МО, творческие группы, курсы, ..)	Результат	Вывод

8. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта и мастерства

Год	№ п/п	Содержание деятельности (участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах,...и обобщение собственного опыта в публикациях,...)	Период	Ресурсы (самообразование, МО, творческие группы, курсы, ..)	Результат	Вывод